

Attendance Tools

The following tools are available to parents and caregivers (referred to as sponsors) to record your child's attendance everyday.

If you experience any issues using these tools, please reach out to KinderSupport or Workforce Solutions using the contact information provided at the bottom of the page.

KinderSign

An app for iPads and Android tablets that helps sponsors log a child's attendance at the provider location.

KinderSmart

A mobile app for smartphones (iOS/Android) that allows sponsors to record attendance on their personal devices.

Or

You will record attendance using your provider's attendance software and they will upload the attendance information to us.



Scan the QR code or click [here](#) for step-by-step guides.

Parent Responsibilities

To keep your scholarship active, your child must attend care regularly and attendance must be recorded every day.

- **Ask Your Provider-** Each site is different-ask your provider where and how to log attendance at their site.
- **Be Consistent-** Always check your child **in AND out** each day. If your provider transports your child, they may log one entry, but you must still log at least one entry yourself.

Additional Support:

- **Adding Sponsors:** You may add an additional person that is 16+ years old to record your child/ren's attendance.
- **Forgot to Log?** You can check your child in and out up to 6 days after a missed Check in/out
- **Relative Care-** Relative Providers must record attendance by calling the IVR system at (713) 242-1606.

Note: For existing customers, all absences were reset to zero on **March 2, 2026**. Absences will reset to zero at every yearly redetermination.

Attendance Standards

Your child may lose their scholarship if they have more than **40** absences in their 12-month eligibility period. We will notify you at **15** and **30** absences to help you keep track. If any of your child's absences are due to documented chronic illness, disability, court-ordered visitation, or technical problems with the attendance system, email austinccs@wfscapitalarea.com to see if they can be excused.

KINDER
SUPPORT



1-888-265-6461
M-F 9-6



[supportTX@kinder
systems.com](mailto:supportTX@kinder
systems.com)



<https://tx3c.info>

WFS CAPITAL
AREA CCS



512-597-7191 Opt. 3
M-F 8-5



[austinccs@wfscapital
area.com](mailto:austinccs@wfscapital
area.com)



wfscapitalarea.com



GUÍA DE RECURSOS SOBRE ASISTENCIA

Herramientas de Asistencia

Las siguientes herramientas están a disposición de los padres y cuidadores (denominados patrocinadores) para registrar la asistencia de su hijo todos los días.

Si experimenta algún problema al utilizar estas herramientas, por favor comuníquese con KinderSupport o Workforce Solutions utilizando la información de contacto que se proporciona al final de la página.

KinderSign

Una aplicación para iPads y tabletas Android que ayuda a los patrocinadores a registrar la asistencia de un niño en la ubicación del proveedor.

KinderSmart

Una aplicación móvil para teléfonos inteligentes (iOS/Android) que permite a los patrocinadores registrar la asistencia desde sus dispositivos personales.

○ Registrará la asistencia utilizando el sistema de control de asistencia de su proveedor, y ellos nos enviarán la información de asistencia.



Escanee el código QR o [haga clic aquí](#) para ver las guías paso a paso.

Responsabilidades de los Padres

Para mantener activa su beca, su hijo(a) debe asistir al servicio de cuidado con regularidad, y la asistencia debe registrarse todos los días.

- **Consulte a su proveedor:** cada sitio es diferente; pregunte a su proveedor dónde y cómo registrar la asistencia en su sitio.
- **Sea consistente:** registre siempre **la entrada Y la salida** de su hijo(a) todos los días. Si su proveedor transporta a su hijo(a), es posible que registre una sola entrada; sin embargo, usted aún debe registrar al menos una entrada por su cuenta.

Apoyo Adicional:

- **Agregar patrocinadores:** Puede añadir a una persona adicional, mayor de 16 años, para registrar la asistencia de su(s) hijo(s).
- **¿Olvidió registrar la asistencia?** Puede registrar la entrada y salida de su hijo hasta 6 días después de haber omitido un registro.
- **Cuidado por familiares:** Los proveedores familiares deben registrar la asistencia llamando al sistema IVR al (713) 242-1606.

Nota: Para los clientes existentes, todas las ausencias se restablecieron a cero el **2 de marzo de 2026**. Las ausencias se restablecerán a cero en cada redeterminación anual.

Normas de Asistencia

Su hijo(a) puede perder la beca si tiene más de **40** ausencias durante su período de elegibilidad de 12 meses. Le notificaremos cuando llegue a **15** y **30** ausencias para ayudarlo a llevar un seguimiento. Si alguna de las ausencias de su hijo(a) se debe a una enfermedad crónica documentada, una discapacidad, visitas ordenadas por un tribunal o problemas técnicos con el sistema de asistencia, envíe un correo electrónico a austinccs@wfscapitalarea.com para consultar si pueden ser justificadas.

KINDER
SUPPORT



1-888-265-6461
M-F 9-6



[supportTX@kinder
systems.com](mailto:supportTX@kinder
systems.com)



<https://tx3c.info>

WFS CAPITAL
AREA CCS



512-597-7191 Opt. 3
M-F 8-5



[austinccs@wfscapital
area.com](mailto:austinccs@wfscapital
area.com)



wfscapitalarea.com